

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«средняя общеобразовательная школа №1 с. Алхазурово имени а. Сулейманова»
(МБОУ «СОШ №1 с.Алхазурово им.А.Сулейманова»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово

им. А. Сулейманова»

31.08.2022г. №1

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №1

с. Алхазурово им. А. Сулейманова

Л.С. Тасуева



ПОЛОЖЕНИЕ

о работе общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в

1. Общие положения

1. Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова» разработано на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273ФЗ от 29.12.1912 г., Устава МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова», методических рекомендаций по деятельности комиссий по изучению вопросов организации питания в общеобразовательных организациях Новосибирской области с включением в ее состав родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается директором МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова»
2. Положение разработано, с целью создания оптимальной системы питания в МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова» и направлены на усиление мер по организации качественного питания для обучающихся МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова»
3. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания в МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова» включает в свой состав родителей (законных представителей) обучающихся (далее - Комиссия) и работников лица – это орган который призван снять затруднения, решать проблемные вопросы, касающиеся организации питания, повышения уровня организации питания в МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова»
4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативно правовыми актами Новосибирской области, а нормативными локальными актами МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова», регулирующими вопросы организации питания обучающихся.
5. Комиссия является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова»

6. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, опросов, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова» правил и норм по организации питания.
7. Состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова» на каждый учебный год.
8. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Состав Комиссии

- 2.1. В состав Комиссии входят представители администрации лицея, педагогического коллектива, родители обучающихся (не менее 2-х человек). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся. Комиссия выбирает председателя и секретаря.
- 2.2. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его заявлению, направленному директору.
- 2.3. Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:
 - организует работу Комиссии;
 - ведет заседания Комиссии;
 - подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию; - отвечает за сохранность документации Комиссии.
- 2.4. Секретарь Комиссии:
 - ведет протоколы заседаний Комиссии;
 - фиксирует принятые Комиссией решения

3. Цели и задачи Комиссии

- 3.1. Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся
- 3.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова»
- 3.3. Формирование культуры здорового питания, повышение охвата обучающихся горячим питанием.

4. Функциональные обязанности Комиссии

- 4.1. Формирование плана работы Комиссии, который согласуется с администрацией МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова»
- 4.2. Осуществление изучения вопросов организации и качества питания обучающихся проводится планово и внепланово:

-плановые изучения вопросов организации питания проводятся не реже одного раза в месяц. Комиссия осуществляет проверку работы столовой, качества питания обучающихся, с оформлением соответствующих актов по итогам проверки и предоставления их директору МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова»

- внеплановые (экстренные) изучения вопросов организации питания осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или урегулирования конфликтных ситуаций.

4.3.Осуществление анализа состояния организации питания в МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова» и охвата горячим питанием обучающихся.

4.4.Организация и проведение опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству реализуемой продукции. Внесение предложений администрации МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова» по улучшению обслуживания обучающихся.

4.5.Оказание содействия администрации МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова» в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

4.6. Председатель комиссии согласовывает с администрацией допуск родителей в лицей для проведения мероприятий по контролю с соблюдением действующего санитарного законодательства.

5. Организация и оформление посещения

5.1.Законные представители обучающихся посещают школьную столовую в установленном Положением порядке и в соответствии с графиком организации питания обучающихся;

5.2.Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями во время работы школьной столовой, во время отпуска горячего питания учащимся на переменах.

5.4.Законные представители обучающихся информируются о времени отпуска горячего питания по классам и имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

5.13.Посещение школьной столовой и согласованное время осуществляется законным представителем самостоятельно, Сопровождающий из числа сотрудников образовательной организации может присутствовать для дачи пояснений об организации процесса питания, расположения помещений школьной столовой и пр. и при наличии возможности для присутствия.

5.14.Предложения и замечания, оставленные законными представителями, подлежат обязательному учету общественной комиссией.

5.15. Рассмотрение предложений и замечаний, оставленных законными представителями, осуществляется не реже одного раза в месяц компетентными органами школы (комиссией или советом по питанию и прочими органами) с участием представителей администрации лицея, законных представителей, обучающихся с оформлением протокола заседания.

6. Порядок проведения заседаний Комиссии

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Внеочередное заседание проводится: - по требованию законного представителя юридического лица МБОУ «СОШ №1 с. Алхазурово им. А.Сулейманова» - по инициативе председателя Комиссии.

6.3. Заседание Комиссии является правомочным, если в них принимает участие не менее половины от общего числа членов Комиссии.

6.4. Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

6.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.