

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1 с.Алхазурово  
имени А.Сулейманова»  
«Урус-Мартановский муниципальный район»

**Протокол заседания рабочей группы по обеспечению перехода на  
обучение по  
ФГОС НОО и ФГОС ООО**

№ 1

От «4» февраля 2022г.

Руководитель рабочей группы – Алиева Н.В.  
Секретарь – Магомадова Х.М.  
Присутствовали: 10 человек

**ПОВЕСТКА:**

1. Изучение ФГОС НОО и ООО, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”;

2. Распределение обязанностей по организации работы и внедрению новых ФГОС НОО и ООО.

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу слушали Алиеву Н.В., заместителя директора школы по УР, она рассказала о ФГОС НОО и ООО, утвержденном Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

**РЕШЕНИЕ:**

Членам рабочей группы изучить ФГОС НОО и ФГОС ООО, утвержденный Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства

просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

### СЛУШАЛИ:

По второму вопросу слушали Алиеву Н.В., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации и внедрению новых стандартов, утвержденный директором, предложила распределить обязанности по реализации плана по организации и внедрению новых стандартов.

### РЕШЕНИЕ:

Распределить обязанности и назначить ответственных за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Сценарий и методические материалы для проведения тематического педагогического совета	Алиева Н.В.
2.	Сценарий и методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Чекарбиева Л.С.
3.	Образовательная программа начального/основного общего образования:	
3.1	Пояснительная записка;	Алиева Н.В., Чекарбиева Л.С.
3.2.	Планируемые результаты освоения обучающимися программы начального/основного общего образования;	Алиева Н.В., Чекарбиева Л.С.
3.3.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального/основного общего образования.	Алиева Н.В., Чекарбиева Л.С.
3.4.	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей;	Джукалаева Г.А., Тукаева А.М., Адуева Л.К., Висаева З.А., Алиева К.Я.
3.5.	Рабочие программы внеурочной деятельности	Хазаева Х.С.
3.6.	Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся;	Алиева Н.В., Чекарбиева Л.С.
3.7.	Рабочая программа воспитания.	Хазаева Х.С.
	Программа коррекционной работы (разрабатывается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ).	Чекарбиева Л.С., Мудаева Б.А.

3.8.	Учебный план;	Алиева Н.В., Чекарбиева Л.С.
3.9.	План внеурочной деятельности;	Хазаева Х.С.
3.10	Календарный учебный график;	Алиева Н.В., Чекарбиева Л.С.
3.11	Календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Организацией или в которых Организация принимает участие в учебном году или периоде обучения;	Хазаева Х.С.
3.12	Характеристика условий реализации программы начального/основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.	Алиева Н.В., Чекарбиева Л.С.
4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	Алиева Н.В., Чекарбиева Л.С.
5.	Актуализация всех видов планов ОО	
5.1	План работы школы	Алиева Н.В.
5.2	План методической работы	Алиева Н.В.
5.3.	План работы ШМО	Джукалаева Г.А., Алиева К.Я., Тукаева А.М.
5.4	План ВШК и ВСОКО	Алиева Н.В.
5.5	План-график повышения квалификации	Алиева Н.В.

### СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу слушали Алиеву Н.В., заместителя директора по УР, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

### РЕШЕНИЕ:

В ноябре организовать и провести тематический педагогический совет. Заместителю директора по УР Алиевой Н.В. подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Руководитель рабочей группы \_\_\_\_\_



Секретарь \_\_\_\_\_



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1 с.Алхазурово  
имени А.Сулейманова»  
«Урус-Мартановский муниципальный район»

**Протокол заседания рабочей группы по обеспечению перехода на  
обучение по  
ФГОС НОО и ФГОС ООО**

№ 2

От «15» февраля 2022г.

Руководитель рабочей группы – Алиева Н.В.  
Секретарь – Магомадова Х.М.  
Присутствовали: 10 человек

**ПОВЕСТКА:**

1. Анализ работы рабочей группы за пройденный период.
2. Реализация ФГОС общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2020г. №1987.
3. Планирование и проведение общешкольных родительских собраний для родителей будущих первоклассников.

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу слушали Алиеву Н.В., заместителя директора школы, председателя комиссии, она рассказала о проделанной работе рабочей группы за сентябрь-февраль месяцы. Все члены рабочей группы отчитались о проведенной работе по переходу на новые ФГОС НОО и ООО в сентябре-феврале 2021/2022 учебного года.

**РЕШЕНИЕ:**

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками. Размещение на сайте ОО проектов документов для ознакомления общественности.

**СЛУШАЛИ:**

По второму вопросу слушали Алиеву Н.В., заместителя директора школы, председателя комиссии, она зачитала справку о реализации ФГОС общего

образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2020г. №1987.

**РЕШЕНИЕ:**

ФГОС общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2020г. №1987, в период с 2011 по 2021 гг. реализован полностью.

**СЛУШАЛИ:**

По третьему вопросу слушали Алиеву Н.В., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения родительских собраний на тему федеральных государственных образовательных стандартов для родителей будущих первоклассников.

**РЕШЕНИЕ:**

В апреле организовать и провести родительские собрания. Чекарбиевой Л.С., методист начальных классов, подготовить методические материалы по проведению родительских собраний.

Тукаевой А.М., Руководитель ШМО математики, подготовить выступление на тему «Новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования».

Руководитель рабочей группы \_\_\_\_\_



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1 с.Алхазурово  
имени А.Сулейманова»  
«Урус-Мартановский муниципальный район»

**Протокол заседания рабочей группы по обеспечению перехода на  
обучение по  
ФГОС НОО и ФГОС ООО**

№ 3

От «15» марта 2022г.

Руководитель рабочей группы – Алиева Н.В.  
Секретарь – Магомадова Х.М.  
Присутствовали: 10 человек

**ПОВЕСТКА:**

1. Анализ работы рабочей группы за пройденный период.
2. Ход работы по разработке и утверждению документов по переходу на новые ФГОС, в частности основных образовательных программ.
3. Рассмотрение проектов ООП НОО и ООО по ФГОС-2021

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу слушали Алиеву Н.В., заместителя директора школы, председателя комиссии. она рассказала о проделанной работе рабочей группы за февраль-март месяцы.

**РЕШЕНИЕ:**

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками.

**СЛУШАЛИ:**

По второму вопросу все члены рабочей группы отчитались о проведенной работе по переходу на новые ФГОС НОО И ООО в феврале-марте 2021/2022 учебного года.

**РЕШЕНИЕ:**

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов идет в соответствии с установленными сроками. Размещать на сайте ООО проекты документов для ознакомления общественности.

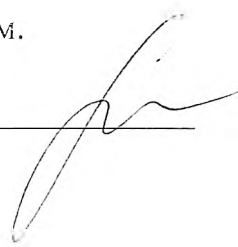
**СЛУШАЛИ:**

По третьему вопросу слушали Алиеву Н.В., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она ознакомила присутствующих с проектом ООП ООО.

**РЕШЕНИЕ:**

Продолжить работу в соответствии с планом.

Руководитель рабочей группы \_\_\_\_\_

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above a horizontal line that serves as a signature line.