



Л.С.Тасуева

«Дорожная карта»  
по подготовке к проведению ВПР в МБОУ «СОШ №1 с.Алхазурово им.А.Сулейманова» на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнители
<b>1.Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения ВПР</b>			
1	Ознакомление с приказами и инструктивными документами Министерства Просвещения РФ, Рособрнадзора, по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР).	По мере поступления документов в течение учебного года	Директор
2	Издание приказов об организации подготовки и проведения ВПР по соответствующим предметам.	По графику	Директор
3	Подготовка статистического анализа результатов ВПР.	В течение 10 дней с момента поступления результатов ВПР	Зам.директора по УВР
4	Ознакомление с методическими рекомендациями руководителей ШМО на основе анализа ВПР	После получения результатов	Зам.директора по УВР
<b>2.Организационное сопровождение проведения ВПР</b>			
5	Составление и утверждение «дорожной карты» по подготовке и проведению ВПР в 2020 - 2021 году.	Сентябрь 2022. Май 2023 год.	Директор Зам.директора по УВР
6	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	В течение учебного года	Психолог
7	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального, основного общего образования к ВПР: посещение администрацией ОО уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества образования учащихся	В течение учебного года	Директор Зам.директора по УВР

**3. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР**

8	Организация проведения ВПР	В соответствии с графиком	Директор Зам.директора по УВР
9	Назначение школьных координаторов за проведением ВПР	август 2022 г	Зам.директора по УВР
10	Обеспечение контроля за своевременным внесением ОО сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	В соответствии с графиком	Зам.директора по УВР
11	Своевременная регистрация ОО на официальном интернет-портале ВПР	В соответствии с графиком	Директор Зам.директора по УВР
12	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	В соответствии с графиком	Директор Зам.директора по УВР
13	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	В соответствии с графиком	Зам.директора по УВР Учителя-предметники
14	Практическая отработка обучающимися общеобразовательных организаций правил оформления работ ВПР	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Учителя-предметники
<b>4. Методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ</b>			
15	Участие в проведении МО учителей- предметников по обмену опытом подготовки и проведения ВПР; составление анализа ВПР.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
16	Участие в проведении МО учителей- предметников по вопросам: - подготовки и проведения ВПР; - структуры и содержания оценочных процедур; - системы оценивания результатов ВПР.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
17	Обучение на семинарах, онлайн-курсах	В течение учебного года	Директор Зам.директора по УВР

18	Выявление проблемных зон по результатам ВПР и оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, показавшим необъективные результаты	По итогам ВПР	Директор Зам.директора по УВР
19	Проведение коллективных и индивидуальных консультаций для учителей-предметников, ответственных за проведение ВПР	По запросу	Зам.директора по УВР
<b>4. Информационное обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ</b>			
20	Своевременное обновление на официальном сайте школы раздела по подготовке обучающихся на уровнях начального, основного общего образования к ВПР.	В течение учебного года	Куратор сайта
21	Размещение на официальном сайте школы информации об организации и проведении ВПР	По мере поступления документов	Куратор сайта
22	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в том числе индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
<b>5. Контроль за проведением Всероссийских проверочных работ</b>			
23	Включение вопросов организации и проведения ВПР в ВШК	В течение учебного года	Директор
24	Осуществление текущего контроля за ходом проведения ВПР в течение 2022 -2023 учебного года	В соответствии с графиком	Зам.директора по УВР
25	Анализ результатов и подведение итогов ВПР	По мере поступления результатов	Замдиректора по УВР Учителя-предметники
26	Анализ выполнения дорожной карты	Август 2023 года	Директор Зам.директора по УВР