

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с. АЛХАЗУРОВО ИМЕНИ А.
СУЛЕЙМАНОВА»**

(МБОУ «СОШ №1 с.Алхазурово им.А.Сулейманова»)
МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
**«ОЛХАЗАР-КӀОТАРАРА СУЛЕЙМАНОВ А. ЦӀАРАХ №1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА
ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»**
МБЮУ «Олхазар-кӀотарара Сулейманов А. цӀ. йолу ЮЮШ»

ПРИКАЗ

09.02.2023

№15/4-о

с. Алхазурово

**Об утверждении плана методической работы,
обеспечивающей сопровождение введения ФООП**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 года №992 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы начального общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 года №993 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы основного общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 года №1014 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы основного среднего образования», письмом Министерства просвещения РФ от 16 января 2023 года №03-68 «О направлении информации», на основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 31 января 2023 года №170-п «О введении федеральных основных общеобразовательных программ, приказа Отдела образования Урус-Мартановского района от 3 февраля 2023 года №53-од «О введении федеральных основных общеобразовательных программ», в целях информационного и организационно-методического сопровождения процесса введения ФООП **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФООП на 2023 год. (Приложение 1)
2. Ответственным за исполнение данного плана назначить заместителя директора УР Алиеву Н.В.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.С.Тасуева

С приказом ознакомлена:

Алиева Н.В.

**ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВВЕДЕНИЯ ФООП**

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам введения ФООП	В течение года	Зам.директора по УР	Формирование списка учителей, подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по введению ФООП
Выбор УМК	Апрель -май 2023 года	Зам.директора по УР	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ на 2023-2024 учебный год»
Утверждение ООП НОО, ООО, СОО	Май 2023 года	Зам.директора по УР	Проект приказа об утверждении: — ООП НОО, ООО, СОО
Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с ФООП»	Апрель -май 2023 года	Зам.директора по УР Руководители МО	Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана

экспертиза рабочих программ по ФООП	До 01.09.2023 года	Руководители МО Зам.директора по УР	Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации ООП НОО, ООО, СОО
консультирование педагогов по проблемам введения ФООП	В течение года	Зам.директора по УР	Индивидуальные консультации по запросам
собрания педагогических советов: ведение ФООП - перспективы реализации	Май 2023 года	Зам.директора по УР	Протоколы педагогических советов
проведение родительских собраний «Перспективы реализации ФООП» для родителей (законных представителей).	Май 2023 года	Зам.директора по УР, ВР	— Протоколы родительских собраний — Информация на официальном сайте
организация системы внутришкольного контроля заведением ФГОС	В течение года	Заместители директора	Индивидуальные консультации
участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам введения ООП	В течение года	Заместители директора	Информация на совещаниях с педагогическими работниками
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			—
размещение и обновление информационной папки Методическое сопровождение введения ФООП».	В течение года	Зам.директора по УР	Информационная папка
размещение информации по вопросам внедрения ФООП на официальном сайте школы	В течение года	Заместители директора	Информация на официальном сайте
создание и систематическое пополнение библиотеки методической литературы по теме «Внедрение ФООП»	В течение года	библиотекарь	Банк методической литературы, в том числе в электронном формате

<p>АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</p>			
<p>Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год</p>	<p>Апрель-май 2023 года</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год</p>
<p>Рассмотрение вопроса: «О состоянии обеспечения обучающихся 10 класса учебниками и учебными пособиями на возвратной основе из фонда Информационно-библиотечного центра»</p>	<p>Сентябрь 2023 года</p>	<p>библиотекарь</p>	<p>Подготовленное сообщение на Совете школы</p>